

PAPETERIE, FOURNITURES DE BUREAU, BUREAUTIQUE et INFORMATIQUE, LIBRAIRIE (Commerce de détail)

Brochure : 3252, IDCC : 1539

Libraire détaillant, papetier, mobilier de bureau, vente au détail



Ce document n'est pas une version officielle, il est issu des informations de la base KALI de Legifrance (Journal Officiel). En cas de doute ou de litige, consultez le texte officiel.

Date de génération

05/05/2012

Sommaire

<u>Convention collective nationale des commerces de détail de papeterie, fournitures de bureau, de bureautique et informatique et de librairie du 15 décembre 1988. Etendue par arrêté du 14 décembre 1989 JORF 30 décembre 1989.</u>	9
<u>Texte de base</u>	9
<u>Convention collective nationale du 15 décembre 1988</u>	9
<u>I. - Dispositions générales</u>	9
<u>Champ d'application.</u>	9
<u>Durée et date d'entrée en vigueur de la convention.</u>	9
<u>Formalités de dépôt.</u>	9
<u>Dénonciation.</u>	9
<u>Révision.</u>	9
<u>Avantages acquis.</u>	9
<u>Adhésion ultérieure.</u>	9
<u>II. - Droit syndical et institutions représentatives du personnel</u>	9
<u>Droit syndical et liberté d'opinion.</u>	9
<u>Indemnisation des absences des salariés participant aux négociations collectives et les diverses instances paritaires.</u>	9
<u>Les délégués du personnel.</u>	9
<u>Les comités d'entreprise.</u>	9
<u>III. - Le contrat de travail</u>	9
<u>Embauche.</u>	9
<u>Période d'essai.</u>	9
<u>Notions de présence continue et d'ancienneté.</u>	9
<u>Promotion perfectionnement.</u>	9
<u>Dossier individuel.</u>	9
<u>Délai-congé en cas de rupture du contrat de travail.</u>	9
<u>Indemnités de licenciement *personnel non cadre*</u>	9
<u>Mise à la retraite - Indemnisation.</u>	9
<u>Congés payés.</u>	9
<u>Congés pour événements familiaux.</u>	9
<u>Jours fériés.</u>	9
<u>Absences.</u>	9
<u>Maladie.</u>	9
<u>Accident du travail.</u>	9
<u>Maternité et adoption.</u>	9
<u>Obligations militaires.</u>	9
<u>Contrats à durée déterminée.</u>	9
<u>Temps partiel.</u>	9
<u>IV. - Dispositions particulières</u>	9
<u>Formation professionnelle continue.</u>	9
<u>Apprentissage et emploi des jeunes.</u>	9
<u>Egalité professionnelle, égalité de traitement.</u>	9
<u>Désignation comme juré d'assises.</u>	9
<u>Hygiène et sécurité (CHSCT).</u>	9
<u>Hygiène et sécurité (C.H.S.C.T.).</u>	9
<u>V. - Dispositions particulières au personnel d'encadrement</u>	9
<u>Champ d'application.</u>	9
<u>Contrat de travail.</u>	9
<u>Période d'essai, engagement.</u>	9
<u>Mutation ou changement d'affectation.</u>	9
<u>Durée du travail.</u>	9
<u>Promotion.</u>	9
<u>Remplacement temporaire.</u>	9
<u>Maladie.</u>	9
<u>Accident du travail.</u>	9

<u>Congés payés.</u>	9
<u>Invalidité.</u>	9
<u>Changement de résidence.</u>	9
<u>Délai-congé.</u>	9
<u>Indemnité de licenciement (personnel d'encadrement)</u>	9
<u>Départ en retraite.</u>	9
<u>VI. - Classification et salaires</u>	9
<u>Classification.</u>	9
<u>Affectation temporaire.</u>	9
<u>Prime d'ancienneté.</u>	9
<u>Salaires minima.</u>	9
<u>Textes Attachés</u>	9
<u>ANNEXE I</u>	9
<u>CLASSIFICATIONS</u>	9
<u>TABLEAU N° 1</u>	9
<u>Récapitulatif des emplois.</u>	9
<u>TABLEAU N° 2</u>	9
<u>Description des fonctions</u>	9
<u>Filière : personnel de réception et de préparation des livraisons.</u>	9
<u>Filière : personnel administratif.</u>	9
<u>Filière : vente en magasin.</u>	9
<u>Filière : vente à l'extérieur.</u>	9
<u>Filière : personnel spécialisé, mobilier de bureau.</u>	9
<u>Filière : personnel spécialisé bureautique et informatique.</u>	9
<u>Filière : personnel spécialisé librairie.</u>	9
<u>Filière : classification cadres.</u>	9
<u>PRÉVOYANCE</u>	9
<u>Objet-Champ d'application</u>	9
<u>Bénéficiaires du régime de prévoyance</u>	9
<u>Garantie incapacité-invalidité</u>	9
<u>Garantie décès et invalidité permanente et absolue</u>	9
<u>Portabilité du régime de prévoyance</u>	9
<u>Revalorisation</u>	9
<u>Mise en oeuvre du régime</u>	9
<u>Réexamen des conditions d'organisation de la mutualisation</u>	9
<u>Changement d'organisme assureur</u>	9
<u>Cotisations</u>	9
<u>Convention de gestion</u>	9
<u>Dépôt du présent accord</u>	9
<u>Extension</u>	9
<u>Durée et date d'entrée en vigueur</u>	9
<u>Dénonciation</u>	9
<u>Révision</u>	9
<u>Commission d'interprétation</u>	9
<u>PRISE EN CHARGE DES FRAIS CONSECUTIFS AU FONCTIONNEMENT DE LA NEGOCIATION COLLECTIVE ET DES INSTANCES PARITAIRES</u>	9
<u>Définition des moyens de financement</u>	9
<u>Association pour la gestion</u>	9
<u>Dispositions complémentaires</u>	9
<u>FORMATION PROFESSIONNELLE</u>	9
<u>Préambule</u>	9
<u>accord remplaçant l'accord du 5 janvier 1993 relatif à la formation professionnelle</u>	9
<u>Chapitre Ier : Organisation de la collecte des contributions</u>	9
<u>Adhésion à un O.P.C.A.</u>	9
<u>Champ d'intervention et modalités de fonctionnement de l'organisme paritaire collecteur unique et du Copalibi.</u>	9
<u>Objet.</u>	9
<u>Collecte et gestion des contributions.</u>	9
<u>Gestion des ressources.</u>	9

<u>Structures et administration de la section Copalibi.</u>	9
<u>Affectation des fonds collectés au titre de la formation continue et financements pour les entreprises de plus de dix salariés.</u>	9
<u>C.P.N.E.</u>	9
<u>Chapitre II : Dispositions générales</u>	9
<u>Date et conditions de prise d'effet.</u>	9
<u>Révision - Durée - Dénonciation.</u>	9
<u>Modalités de dépôt.</u>	9
<u>ANNEXE I</u>	9
<u>Dispositions particulières à chaque profession : Sous-section : Papeterie - Fournitures de bureau.</u>	9
<u>ANNEXE II</u>	9
<u>Dispositions particulières à chaque profession (sauf le versement minimum selon l'article 4-2 du présent accord) : Sous-section : Librairie.</u>	9
<u>ANNEXE III</u>	9
<u>Dispositions particulières à chaque profession : Sous-section : Bureautique et informatique.</u>	9
<u>CONSTITUTION D'UNE COMMISSION PARITAIRE NATIONALE DE L'EMPLOI ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE</u>	9
<u>Création d'une commission paritaire nationale de l'emploi et de la formation professionnelle (CPNEFP).</u>	9
<u>Composition de la CPNEFP.</u>	9
<u>Fonctionnement de la CPNEFP.</u>	9
<u>Présidence.</u>	9
<u>Secrétariat.</u>	9
<u>Délibération de la commission.</u>	9
<u>Mission de la CPNEFP.</u>	9
<u>Remboursement des frais.</u>	9
<u>Date de prise d'effet.</u>	9
<u>Durée - Révision - Dénonciation.</u>	9
<u>Certificats de qualification professionnelle (CQP)</u>	9
<u>Chapitre Ier : Nature et objet des CQP</u>	9
<u>Définition du CQP</u>	9
<u>Conditions d'obtention d'un CQP.</u>	9
<u>Personnes pouvant obtenir le CQP.</u>	9
<u>Chapitre II : Institution des CQP</u>	9
<u>Création d'un CQP.</u>	9
<u>Renouvellement, modification et suppression des CQP.</u>	9
<u>Communication.</u>	9
<u>Chapitre III : Organisation des cycles de formation</u>	9
<u>Agrément des organismes de formation.</u>	9
<u>Organisation des stages.</u>	9
<u>Chapitre IV : Délivrance du CQP</u>	9
<u>Obtention du CQP.</u>	9
<u>Création de CQP en bureautique et informatique</u>	9
<u>Création de certificats de qualification professionnelle en bureautique et informatique</u>	9
<u>ARTI</u>	9
<u>Préambule</u>	9
<u>TITRE Ier : Champ d'application de l'accord.</u>	9
<u>TITRE II : Modalités de réduction du temps de travail par catégories de personnel.</u>	9
<u>TITRE III : Aides de l'État.</u>	9
<u>TITRE IV : Emploi.</u>	9
<u>TITRE V : Formation.</u>	9
<u>TITRE VI : Salaires.</u>	9
<u>TITRE VII : Compte Epargne-temps.</u>	9
<u>TITRE VIII : Mesures visant à favoriser l'égalité professionnelle entre hommes et femmes et visant à faire obstacle aux discriminations.</u>	9
<u>TITRE IX : Dispositions générales.</u>	9
<u>Jours d'absence pour enfants malades</u>	9
<u>Champ d'application de la convention</u>	9
<u>Jours de congés supplémentaires à l'ancienneté des cadres</u>	9
<u>Appréciation de l'ancienneté pour les postes de vente en librairie filière spécialisée niveaux V et VI</u>	9

<u>Lettre de dénonciation du SLF et de la FFSL de la CCN et de ses avenants et annexes</u>	9
<u>Lettre d'adhésion de la fédération des commerces et des services UNSA à la convention collective nationale de commerces de détail de papeterie, fournitures de bureau, de bureautique et informatique et de librairie</u>	9
<u>Lettre de dénonciation de la fédération nationale de l'encadrement du commerce et des services (FNECS) CFE-CGC à l'accord du 1er septembre 1994</u>	9
<u>Dénonciation de la fédération de la culture, de la communication et du spectacle (FCCS) de l'accord du 1er septembre 1994 relatif à la prise en charge des frais consécutifs au fonctionnement de la négociation collective et des instances paritaires</u>	9
<u>Lettre d'adhésion de la fédération de l'équipement de bureau (FEB) à la convention collective commerces de détail de papeterie, fournitures du bureau, de bureautique et informatique et de librairie</u>	9
<u>Prise en charge des frais consécutifs au fonctionnement de la négociation collective des instances paritaires</u>	9
<u>Préambule.</u>	9
<u>Champ d'application.</u>	9
<u>Définition des moyens de financement.</u>	9
<u>Organisme de gestion et de recouvrement.</u>	9
<u>Utilisation des moyens de financement.</u>	9
<u>Portée de l'accord.</u>	9
<u>Durée - Notification - Dénonciation - Publicité.</u>	9
<u>Extension.</u>	9
<u>Entrée en vigueur.</u>	9
<u>Avenant portant révision de l'accord du 10 décembre 1990 relatif à la prévoyance</u>	9
<u>Préambule</u>	9
<u>Prorogation de la durée d'application de la convention</u>	9
<u>Préambule</u>	9
<u>Champ d'application</u>	9
<u>Objet de l'accord</u>	9
<u>Conséquence de la prolongation du délai de survie</u>	9
<u>Engagements de négociation</u>	9
<u>Durée de l'accord. - Entrée en vigueur</u>	9
<u>Dépôt de l'accord</u>	9
<u>Adhésion</u>	9
<u>Adhésion de la CGT à l'accord du 22 février 2006</u>	9
<u>Modifications à la convention</u>	9
<u>Prévoyance</u>	9
<u>Objet</u>	9
<u>Date d'effet</u>	9
<u>Dépôt. - Extension</u>	9
<u>Frais de fonctionnement de la négociation collective et des instances paritaires</u>	9
<u>Répartition de la contribution au fonds paritaire de sécurisation des parcours professionnels</u>	9
<u>Frais de fonctionnement de la négociation collective des instances paritaires</u>	9
<u>Commission nationale paritaire de validation des accords collectifs</u>	9
<u>Objet</u>	9
<u>Rôle de la commission</u>	9
<u>Composition de la commission</u>	9
<u>Procédure</u>	9
<u>Avenant à l'accord du 10 décembre 1990 relatif à la prévoyance</u>	9
<u>Textes Salaires</u>	9
<u>ANNEXE II Salaires Accord n° 11 du 23 juin 1999</u>	9
<u>Salaires 1999.</u>	9
<u>ANNEXE II Salaires Avenant n° 13 du 23 mai 2001</u>	9
<u>Salaires 2000.</u>	9
<u>Salaires Accord du 21 novembre 2006</u>	9
<u>Accord du 27 juin 2008 relatif au barème des salaires minima et aux primes d'ancienneté</u>	9
<u>Champ d'application</u>	9
<u>Barème des salaires</u>	9
<u>Prime d'ancienneté</u>	9
<u>Accord du 27 avril 2010 relatif aux salaires minima et à la prime d'ancienneté pour l'année 2010</u>	9
<u>Champ d'application</u>	9

<u>Barème des salaires</u>	9
<u>Prime d'ancienneté</u>	9
<u>Clause de revoyure</u>	9
<u>Date d'application</u>	9
<u>Textes Extensions</u>	9
<u>ARRETE du 14 décembre 1989</u>	9
<u>ARRETE du 4 mars 1991</u>	9
<u>ARRETE du 29 avril 1991</u>	9
<u>ARRETE du 30 octobre 1991</u>	9
<u>ARRETE du 26 novembre 1991</u>	9
<u>ARRETE du 18 janvier 1993</u>	9
<u>ARRETE du 15 octobre 1993</u>	9
<u>ARRETE du 14 juin 1994</u>	9
<u>ARRETE du 27 janvier 1995</u>	9
<u>ARRETE du 8 février 1995</u>	9
<u>ARRETE du 12 février 1996</u>	9
<u>ARRETE du 24 juin 1996</u>	9
<u>ARRETE du 10 juillet 1997</u>	9
<u>ARRETE du 20 avril 1998</u>	9
<u>ARRETE du 5 mai 1998</u>	9
<u>ARRETE du 16 juillet 1998</u>	9
<u>ARRETE du 29 septembre 1999</u>	9
<u>ARRETE du 20 mars 2000</u>	9
<u>ARRETE du 11 octobre 2000</u>	9
<u>ARRETE du 18 décembre 2000</u>	9
<u>ARRETE du 22 octobre 2001</u>	9
<u>ARRETE du 26 décembre 2001</u>	9
<u>ARRETE du 18 mars 2006</u>	9
<u>ARRETE du 19 mars 2007</u>	9
<u>ARRETE du 23 avril 2007</u>	9
<u>Décision de la commission paritaire.</u>	9
<u>Texte de base</u>	9
<u>DECISION du 2 juillet 1999</u>	9
<u>Accord professionnel du 20 avril 2007 relatif à la formation professionnelle tout au long de la vie</u>	9
<u>Texte de base</u>	9
<u>Formation professionnelle tout au long de la vie</u>	9
<u>Entretien professionnel</u>	9
<u>Le bilan de compétences</u>	9
<u>Passeport formation</u>	9
<u>Validation des acquis de l'expérience</u>	9
<u>Le plan de formation</u>	9
<u>Le droit individuel de formation</u>	9
<u>Le contrat de professionnalisation</u>	9
<u>La période de professionnalisation</u>	9
<u>Le tutorat</u>	9
<u>Rôle et missions de l'encadrement</u>	9
<u>Egalité entre les femmes et les hommes</u>	9
<u>Dispositions relatives aux très petites entreprises (TPE) et petites et moyennes entreprises (PME)</u>	9
<u>L'observatoire prospectif des métiers et des qualifications</u>	9
<u>OPCA de branche</u>	9
<u>Portée du présent accord</u>	9
<u>Date d'application</u>	9
<u>Textes Attachés</u>	9
<u>Rémunération du contrat de professionnalisation</u>	9
<u>Accord du 31 janvier 2008 relatif aux salaires minima et à la prime d'ancienneté</u>	9
<u>Texte de base</u>	9
<u>Salaires</u>	9
<u>Champ d'application</u>	9

<u>Barème des salaires</u>	9
<u>Prime d'ancienneté</u>	9
<u>Textes du BOCC</u>	9
<u>Arrêté du 28 mars 2007 portant extension d'un accord conclu dans le cadre de la convention collective nationale des commerces de détail de papeterie, fournitures de bureau, de bureautique et informatique et de librairie (n° 1539)</u>	9
<u>Arrêté du 10 décembre 2007 portant extension d'un accord professionnel conclu dans le secteur des commerces de détail de papeterie, fournitures de bureau, bureautique et informatique</u>	9
<u>Arrêté du 22 juillet 2008 portant extension d'un accord professionnel conclu dans le secteur des commerces de détail de papeterie, fournitures de bureau, de bureautique et informatique</u>	9
<u>Arrêté du 22 octobre 2008 portant extension d'un accord professionnel conclu dans le secteur des commerces de détail de papeterie, fournitures de bureau, de bureautique et informatique</u>	9
<u>Arrêté du 7 janvier 2009 portant extension d'un avenant à un accord professionnel conclu dans le secteur des commerces de détail de papeterie, fournitures de bureau, de bureautique et informatique</u>	9
<u>Arrêté du 10 juillet 2009 portant extension d'un avenant à la convention collective nationale des commerces de détail de papeterie, fournitures de bureau, de bureautique et informatique (n° 1539)</u>	9
<u>Arrêté du 8 octobre 2009 portant extension d'un avenant à la convention collective nationale des commerces de détail de papeterie, fournitures de bureau, de bureautique et informatique (n° 1539)</u>	9
<u>Librairie : Accord du 24 mars 2011 relatif à la formation professionnelle</u>	9
<u>Librairie : Accord du 24 mars 2011 relatif aux rémunérations minimales et aux primes</u>	9
<u>Textes du Journal Officiel</u>	9
<u>JORF n°0065 du 18 mars 2009</u>	9
<u>JORF n°0074 du 28 mars 2009</u>	9
<u>JORF n°0091 du 18 avril 2009</u>	9
<u>JORF n°0101 du 30 avril 2009</u>	9
<u>JORF n°0040 du 17 février 2010</u>	9
<u>JORF n°0049 du 27 février 2010</u>	9
<u>JORF n°0070 du 24 mars 2010</u>	9
<u>JORF n°0082 du 8 avril 2010</u>	9
<u>JORF n°0088 du 15 avril 2010</u>	9
<u>JORF n°0094 du 22 avril 2010</u>	9
<u>JORF n°0121 du 28 mai 2010</u>	9
<u>JORF n°0171 du 27 juillet 2010</u>	9
<u>JORF n°0173 du 29 juillet 2010</u>	9
<u>JORF n°0175 du 31 juillet 2010</u>	9
<u>JORF n°0238 du 13 octobre 2010</u>	9
<u>JORF n°0240 du 15 octobre 2010</u>	9
<u>JORF n°0241 du 16 octobre 2010</u>	9
<u>JORF n°0245 du 21 octobre 2010</u>	9
<u>JORF n°0284 du 8 décembre 2010</u>	9
<u>JORF n°0294 du 19 décembre 2010</u>	9
<u>JORF n°0011 du 14 janvier 2011</u>	9
<u>JORF n°0129 du 4 juin 2011</u>	9
<u>JORF n°0138 du 16 juin 2011</u>	9
<u>JORF n°0175 du 30 juillet 2011</u>	9
<u>JORF n°0273 du 25 novembre 2011</u>	9
<u>JORF n°0292 du 17 décembre 2011</u>	9
<u>JORF n°0004 du 5 janvier 2012</u>	9
<u>JORF n°0048 du 25 février 2012</u>	9
<u>JORF n°0051 du 29 février 2012</u>	9

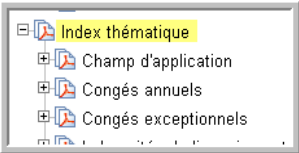
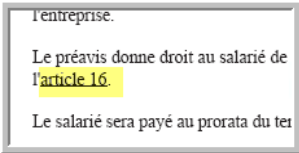
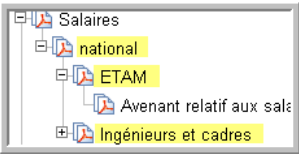
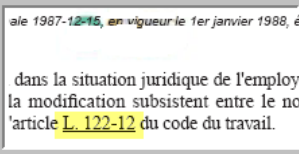
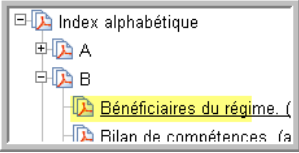
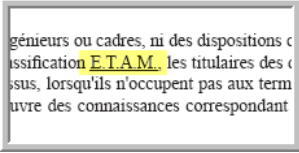
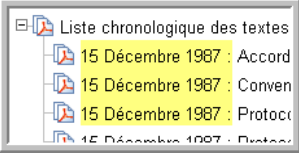
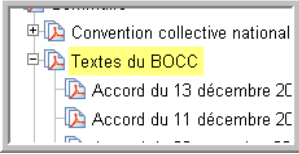
Cet exemplaire de la convention collective que vous recherchez vous est gracieusement offert par eCoco.

Pour activer les liens vers les articles de la convention ou vers les codes, imprimer le texte, obtenir la définition des sigles, utiliser les index thématiques, alphabétiques ou chronologiques, vous avez le choix entre deux produits :

* Acheter la version complète de la convention collective : [cliquez ici](#) (prix : 2 € max TTC)

* Acheter un abonnement annuel à la version complète : [cliquez ici](#) (prix : 10 € TTC)

Voici un résumé des points forts de nos conventions collectives :

Pour trouver les informations recherchées	Pour améliorer la lecture du texte		
 <p>Index thématique</p> <ul style="list-style-type: none">Champ d'applicationCongés annuelsCongés exceptionnels	<p>L'index thématique vous permet de retrouver rapidement votre sujet d'intérêt sans effectuer de recherche dans le texte de la convention collective.</p>	 <p>l'entreprise.</p> <p>Le préavis donne droit au salarié de l'article 16.</p> <p>Le salarié sera payé au prorata du te</p>	<p>Des liens permettent d'accéder directement aux articles qui sont cités dans la convention collective.</p>
 <p>Salaires</p> <ul style="list-style-type: none">nationalETAMAvenant relatif aux salaIngénieurs et cadres	<p>Les articles concernant un thème sont regroupés.</p>	 <p>ale 1967-12-16, en vigueur le 1er janvier 1988, é</p> <p>dans la situation juridique de l'employé la modification subsistent entre le no</p> <p>l'article L. 122-12 du code du travail.</p>	<p>Les liens vers les articles de code vous permettent de lire directement le texte référencé.</p>
 <p>Index alphabétique</p> <ul style="list-style-type: none">ABBénéficiaires du régime...Rilan de compétences fa	<p>Tous les articles sont répertoriés dans un index alphabétique permettant de les retrouver rapidement.</p>	 <p>généralistes ou cadres, ni des dispositions c</p> <p>classification E.T.A.M., les titulaires des c</p> <p>ssus, lorsqu'ils n'occupent pas aux term</p> <p>uvre des connaissances correspondant</p>	<p>La définition des sigles utilisés dans le texte s'obtient en cliquant directement sur le sigle.</p>
 <p>Liste chronologique des textes</p> <ul style="list-style-type: none">15 Décembre 1987 : Accord15 Décembre 1987 : Conven15 Décembre 1987 : Protoc15 Décembre 1987 : Diction	<p>Les dates des textes sont ordonnées afin de retrouver un texte en fonction de sa date de signature.</p>	 <p>Convention collective national</p> <ul style="list-style-type: none">Textes du BOCCAccord du 13 décembre 20Accord du 11 décembre 20	<p>Les textes signés par les partenaires sociaux mais qui n'ont pas encore été intégrés dans la convention collective sont directement consultables.</p>

L'équipe eCoco vous remercie pour l'intérêt que vous apportez à nos produits.

Pour nous contacter : [cliquez ici](#)

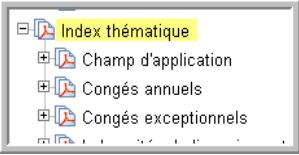
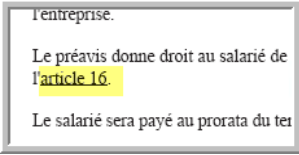
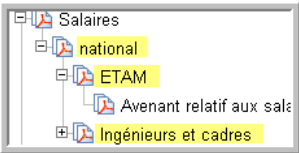
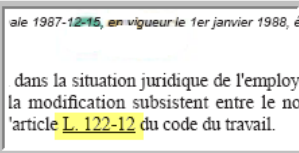
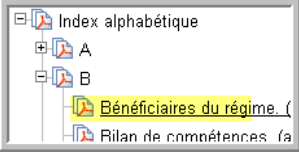
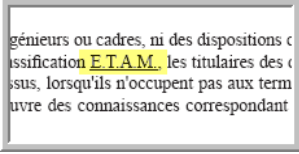
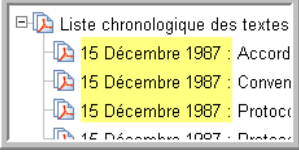
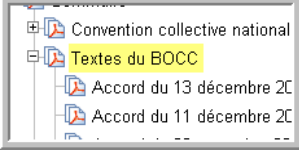
Le plan de la convention collective que vous recherchez vous est présenté ci-dessus : [cliquez ici](#).

Pour obtenir **gratuitement** plus d'informations concernant cette convention collective : [cliquez ici](#)

* Acheter la version complète de la convention collective : [cliquez ici](#) (prix : 2 € max TTC)

* Acheter un abonnement annuel à la version complète : [cliquez ici](#) (prix : 10 € TTC)

Voici un résumé des points forts de nos conventions collectives :

Pour trouver les informations recherchées	Pour améliorer la lecture du texte		
 <p>Index thématique</p> <ul style="list-style-type: none">Champ d'applicationCongés annuelsCongés exceptionnels	<p>L'index thématique vous permet de retrouver rapidement votre sujet d'intérêt sans effectuer de recherche dans le texte de la convention collective.</p>	 <p>l'entreprise.</p> <p>Le préavis donne droit au salarié de l'article 16.</p> <p>Le salarié sera payé au prorata du te</p>	<p>Des liens permettent d'accéder directement aux articles qui sont cités dans la convention collective.</p>
 <p>Salaires</p> <ul style="list-style-type: none">nationalETAMAvenant relatif aux salaIngénieurs et cadres	<p>Les articles concernant un thème sont regroupés.</p>	 <p>ale 1987-12-16, en vigueur le 1er janvier 1988, é</p> <p>dans la situation juridique de l'employ</p> <p>la modification subsistent entre le no</p> <p>l'article L. 122-12 du code du travail.</p>	<p>Les liens vers les articles de code vous permettent de lire directement le texte référencé.</p>
 <p>Index alphabétique</p> <ul style="list-style-type: none">ABBénéficiaires du régime (Rilan de compétences (a	<p>Tous les articles sont répertoriés dans un index alphabétique permettant de les retrouver rapidement.</p>	 <p>généralistes ou cadres, ni des dispositions c</p> <p>classification ETAM, les titulaires des c</p> <p>ssus, lorsqu'ils n'occupent pas aux term</p> <p>uvre des connaissances correspondant</p>	<p>La définition des sigles utilisés dans le texte s'obtient en cliquant directement sur le sigle.</p>
 <p>Liste chronologique des textes</p> <ul style="list-style-type: none">15 Décembre 1987 : Accord15 Décembre 1987 : Conven15 Décembre 1987 : Protoc15 Décembre 1987 : Protoc	<p>Les dates des textes sont ordonnées afin de retrouver un texte en fonction de sa date de signature.</p>	 <p>Convention collective national</p> <p>Textes du BOCC</p> <ul style="list-style-type: none">Accord du 13 décembre 20Accord du 11 décembre 20	<p>Les textes signés par les partenaires sociaux mais qui n'ont pas encore été intégrés dans la convention collective sont directement consultables.</p>

L'équipe eCoco vous remercie pour l'intérêt porté à ses produits.

Pour nous contacter : [cliquez ici](#)